



# SKOLSKJUTSREGLER

Reviderad: Antagen av kommunfullmäktige 2013-06-17

## SKOLSKJUTSREGLER

Bestämmelser om rätt till skolskjuts finns för varje skolform och regleras i skollagen för grundskola samt gymnasiesärskola medan det i *Lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor* finns bestämmelser för gymnasieelever. För att underlätta hanteringen har kommunen dessutom antagit lokala regler och anvisningar för skolskjuts vilka finns samlade i detta dokument.

### Beslutsgång

Skolskjutsning är ett ansvar för den nämnd inom kommunen som enligt sitt reglemente har dessa frågor inom sitt verksamhetsområde. Nämnden beslutar om bestämmelser för skolskjutsen, Skolskjutsregler. Det är nämnden som ska ta ställning till hur skolskjutsningen i stort ska anordnas och till framställningar om att en viss elev önskar skolskjuts.

### Grundskola

I skollagen finns bestämmelser om rätten till skolskjuts för varje skolform. Kommunen är skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för elev i grundskola enligt 10 kap. § 32 samt i grundsärskola enligt 11 kap. § 31 skollagen och gymnasiesärskolan 19 kap § 20 om behov finns med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållandena, funktionshinder någon annan särskild omständighet. För elev i förskoleklass och fritidshem finns ingen lagstadgad skyldighet för kommunen att svara för skolskjuts. Pajala kommun har p.g.a. pendelavstånd för många föräldrar, beslutat att ge en utökad service genom att tillhandahålla skolskjuts även för elever som har fritidshemsplats, under förutsättning att plats finns i befintliga ordinarie skolskjutsar.

Skyldigheten att anordna kostnadsfri skolskjuts gäller endast om eleven går i den skola kommunen anvisat.

### Färdvägens längd

Kommunen anordnar skolskjuts till och från skolan där utgångspunkten är elevens folkbokföringsadress. För att elev ska vara berättigad till skolskjuts ska skolvägen, mätt efter kortaste lämpliga väg, från hemmet till av kommunen anvisad skola/hållplats, vara:

för förskoleklass, åk 1-9, längre än 2 km

Elev som har rätt till fri skolskjuts enligt ovanstående har också rätt till anslutningsskjuts mellan bostad och skolbussens hållplats om avståndet, oavsett årskurs, är längre än 2 km.

Alla avstånd beräknas och mäts i det kartprogram som kommunen använder sig av. I bedömningen av avstånd eftersträvas likformighet inom ett väl avgränsat bostadsområde. Det kan innebära att avsteg från avståndsgränserna sker för delar av vissa områden.

Vårdnadshavare till elev som har fritidshemsplats och ändå vill nyttja skolskjuts ska lämna in ett schema till expeditionen över elevens fritidshemstider och behov av skolskjuts minst två veckor innan. Detta för att trygga säkerheten och underlätta både entreprenörens och fritidshemmets verksamhet. Det är vårdnadshavaren som bedömer om eleven är mogen att ta ansvar för att åka skolskjuts från fritidshemmet.

Beviljande av skolskjutsar utifrån ovanstående villkor sker per automatik inför skolstart och kräver ingen särskild ansökan.

### **Trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet**

Elever som har kortare avstånd till skolan än vad som anges ovan kan ansöka om skolskjuts med hänsyn till trafiksäkerhet, funktionshinder eller annan särskild omständighet. Kommunen gör alltid en individuell bedömning av dessa ansökningar. Beslut om skolskjuts i dessa fall gäller endast för det läsår som anges i beslutet. Handläggningstiden är upp till 4 veckor.

#### *Trafiksäkerhet/Trafikförhållanden*

Hänsyn till trafikförhållanden görs beroende på vägens utformning, siktförhållanden och den övriga trafiken. Barnens ålder vägs också in vid bedömningen av skolvägens säkerhet. Vid bedömningen kan även särskilt samråd ske med Trafikverket, polisen eller andra berörda.

#### *Funktionshinder*

Elev kan ges rätt till skolskjuts på grund av medicinska skäl. Behovet av skolskjuts ska styrkas av elevhälsa eller annan vårdinstans. Rektorsexpeditionen kan begära att ansökan kompletteras med ytterligare underlag/intyg vilket utgör en del av ett vidare beslutsunderlag. Dessa tas under beaktande innan beslut i ärendet fattas.

#### *Annan särskild omständighet*

Efter ansökan och utredning kan skolskjuts beviljas med hänsyn till annan särskild omständighet. Rektorsexpeditionen kan begära kompletterande handlingar vilka utgör del av ett vidare beslutsunderlag. Dessa tas under beaktande innan beslut i ärendet fattas.

#### *Elev som väljer annan kommunal skola alternativt friskola (10 kap 40§)*

Elever har rätt att välja en annan skola än den kommunen hänvisar till. Utöver de allmänna förutsättningarna för skolskjuts gäller dock rätten till kostnadsfri skolskjuts i dessa fall endast om det kan ske utan organisatoriska och ekonomiska svårigheter för kommunen. Bedömningen av huruvida organisatoriska och ekonomiska svårigheter uppstår görs utifrån vilka skyldigheter kommunen skulle ha haft om eleven valt att gå i den skola som eleven placerats i. Ansökan skall göras i varje enskilt fall vid val av annan kommunal skola. En beställning av skolkort baserat på de grundläggande förutsättningarna görs för friskolans elever innan terminsstart. Om elev vid friskolan önskar återopa skolskjuts baserat på andra omständigheter skall en enskild ansökan lämnas till respektive rektorsexpedition.

#### *Växelvis boende*

Ett växelvis boende måste vara ett fast arrangemang där eleven bor hos båda föräldrarna. Folkbokföringsadressen avgör skolplaceringen och rättigheten till skolskjuts men vid växelvis boende är eleven berättigad till skolskjuts från båda vårdnadshavarna givet att gällande avståndsregler uppfylls. Rätten till skolskjuts gäller endast om vårdnadshavaren är bosatt i kommunen vilket medför att eleven endast har rätt till skolskjuts inom kommunen. Särskild ansökan om skolskjuts vid växelvis boende skall lämnas in till respektive rektorsexpedition och kommunen gör alltid en individuell bedömning av varje enskilt fall. Blankett finns på kommunens hemsida och skall vara underskriven av båda vårdnadshavarna och skall bifogas ansökan. Vårdnadshavarna skall även bifoga ett fast schema som är undertecknat av bägge och som visar omfattningen av barnets vistelse hos respektive förälder.

#### *Tillfällig skolskjuts*

Behov av tillfällig skolskjuts bedöms från fall till fall. Bedömningen görs efter inkommen ansökan och mot bakgrund av läkarintyg, avstånd och varaktighet. Särskild skolskjuts till och från skolan som elev behöver på grund av skada och som ersätts av kommunens olycksfallsförsäkring skall beställas av vårdnadshavaren. Skadan skall anmälas till försäkringsbolaget så snart det är möjligt och försäkringsbolaget skall godkänna ärendet innan skolskjutsen påbörjas. Blanketter för skadeanmälan finns på kommunens hemsida tillsammans med information om gällande försäkring.

## **Ansvarsfrågan**

Kommunen är ansvarig för att skolskjuts erbjuds. Vårdnadshavaren förutsätts svara för att barnet förbereds och tränas på att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt. Det innebär att barnet måste följas till skolan eller busshållplatsen under så lång tid som behövs för att barnet ska klara att gå till skolan/hållplatsen på egen hand. Vårdnadshavare bör ta ansvar för att barnet förses med en reflexväst, reflexer eller har med sig en ficklampa under den mörkare delen av året. Busschauffören har ansvaret under transporten och rektor/skolan tar över ansvaret när eleven kommer till skolan. Föraren är skyldig att underrätta skolan om ordnings- eller säkerhetsproblem uppstår under transporten.

Om föraren av ett skolskjutsfordon bedömer att transporten på grund av väderlek eller vägens beskaffenhet inte kan genomföras på ett trafiksäkert sätt, ställs transporten in. Vårdnadshavare ansvarar själv för transporten vid utebliven skolskjuts.

### *Till och från skolan*

Eleven erbjuds skolskjuts enligt gällande avståndsregler och i anslutning till de schematider respektive skola har. En väntetid på maximalt 90 minuter per dag före och efter skolans schematider kan accepteras. Väntetiden kan i vissa fall bli längre på grund av schemalagningen för enskilda klasser. Någon anpassning av skolskjutsarna sker inte i dessa fall. Vid väntetid ansvarar skolan för lämplig tillsyn.

Vårdnadshavaren ansvarar för transporten till och från skolan i de fall eleven inte finns på busshållplatsen vid tidpunkten för skolskjutsens avgång. Endast i de fall där eleven på grund av undervisning missat ordinarie hemskjuts är det kommunens skyldighet att ordna hemtransport.

### *Busskort*

Vid vissa skolskjutsar nyttjas befintlig linjetrafik. För dessa behövs ett busskort vilket delas ut på skolan efter beviljandet av skolskjuts. Busskortet är personligt och ska behandlas som en värdehandling. Om kortet blir stulet ska en polisanmälan göras. Elev som ej längre är skolskjutsberättigad ska omgående lämna tillbaka busskortet till skolan. Det första busskortet som eleven får är gratis. Därefter tas en administrativ avgift om 50 kr ut vid förlorat, förstört eller stulet busskort. Busskort som slutat fungera (utan åverkan) lämnas till busschauffören som skriver ut ett tillfälligt busskort. Det ordinarie busskortet ersätts då kostnadsfritt med ett nytt.

Vid nyttjandet av linjetrafiken är bussturerna i anslutning till skolornas schematider dimensionerade för elevantalet. Resa får dock ske med linjen vid andra tider men då i mån av plats.

### *Överklagande av beslut*

Den som berörs av beslutet har rätt att överklaga. Överklagandet ska lämnas skriftligt inom tre veckor efter att den sökande har tagit del av kommunens beslut. Överklagandet skickas först till kommunen som då gör en omprövning av beslutet. Om kommunen står fast vid sitt beslut skickar kommunen ärendet vidare till förvaltningsrätten.

Beslut i skolskjutsfrågor kan överklagas genom förvaltningsbesvär, enligt svenska förvaltningslagen 22-25§. Överklagande ska ställas till Förvaltningsrätten i Norrbottens län.

Beslut om skolskjuts till fristående skolor eller annan kommunal skola än den som kommunen skulle placerat eleven i kan endast överklagas genom laglighetsprövning kommunallagen 10 kap. Överklagande skall även i dessa fall ställas till Förvaltningsrätten i Norrbottens län.

## **Gymnasiet**

Kommunen har ingen laglig skyldighet att anordna skolskjuts för gymnasieelever (utom gymnasiesärskolan) däremot har gymnasieelever till och med det år de fyller 20 år, rätt att få ersättning för sina dagliga resor mellan hem och skola. (Lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor, 1991:1 110) Utgångspunkten är elevens folkbokföringsadress, eleven får heller inte uppbära inackorderingsstöd.

### *Färdvägens längd*

Gymnasieelev som har minst 6 km, mätt efter kortaste lämpliga väg från hemmet till av kommunen anvisad skola/hållplats, erhåller busskort för resa med linjetrafik. Elev bosatt (folkbokförd) i kommunen har även rätt till ersättning för anslutningsresa om avståndet till närmaste busshållplats är minst 4 km tur och retur. Ersättningen betalas för max två enkelresor till och från hållplatsen per skoldag enligt den skattefria delen av den statliga milersättningen. Gymnasieelever kan efter beslut av grundskolans rektor få tillstånd att åka med skolskjuts för grundskolan i mån av plats och där det inte medför några extra kostnader för kommunen. Om skolskjuts ombesörjs på detta sätt faller rätten till kontantersättning. Om bussförbindelse helt saknas kan eleven erhålla kontantersättning.

### *Busskort*

För skolskjutsarna nyttjas befintlig linjetrafik. För dessa behövs ett busskort vilket delas ut på skolan efter beviljandet av skolskjuts. Busskortet är personligt och ska behandlas som en värdehandling. Elev som ej längre är skolskjutsberättigad ska omgående lämna tillbaka busskortet till skolan. Det första busskortet som eleven får är gratis. Därefter tas en administrativ avgift om 150 kr ut vid förlorat, förstört eller stulet busskort vilket så snart det inträffat skall meddelas till skolan. Om busskortet blir stulet ska dessutom en polisanmälan göras. Busskort som slutat fungera (utan åverkan) skall lämnas till busschauffören som skriver ut ett tillfälligt busskort. Det ordinarie busskortet ersätts då kostnadsfritt med ett nytt. Vid studieavbrott ska busskort återlämnas omgående. Om så inte sker kan elev bli återbetalningsskyldig. Detta gäller också för kontantersättning/resetillägg.

### *Tillfällig skolskjuts*

Behov av tillfällig skolskjuts kan beviljas efter särskild prövning. Medicinska skäl skall vara styrkta av behandlande läkare och skolläkare, och funktionshinder i något avseende, under längre eller kortare tid. Särskild skolskjuts till och från skolan som elev behöver på grund av skada och som ersätts av kommunens olycksfallsförsäkring skall beställas av vårdnadshavaren. Skadan skall anmälas till försäkringsbolaget så snart det är möjligt och försäkringsbolaget skall godkänna ärendet innan skolskjutsen påbörjas. För information om skadeanmälan finns LKF:s hemsida [www.lapplands.se](http://www.lapplands.se)

### *Växelvis boende*

Gymnasieelev som beviljats skolskjuts vid växelvis boende nyttjar befintlig linjetrafik med busskort. Se ovanstående regler busskort. Ett växelvis boende måste vara ett fast arrangemang där eleven bor hos båda föräldrarna. Folkbokföringsadressen avgör rättighet till skolskjuts men vid växelvis boende är eleven berättigad till skolskjuts från båda vårdnadshavarna givet att gällande avståndsregler uppfylls. Rätten till skolskjuts gäller endast om vårdnadshavaren är bosatt i kommunen vilket medför att eleven endast har rätt till skolskjuts inom kommunen. Särskild ansökan om skolskjuts vid växelvis boende skall lämnas in till Laestadiuskolans expedition. Kommunen gör alltid en individuell bedömning av varje enskilt fall utifrån yttrande från gymnasieskolans rektor. Blankett finns på kommunens hemsida samt på gymnasieskolans expedition och skall vara underskriven av båda vårdnadshavarna och skall bifogas ansökan. Vårdnadshavarna skall även bifoga ett fast schema som är undertecknat av bägge och som visar omfattningen av barnets vistelse hos respektive förälder.