

## **Till dig som är leverantör till Pajala kommun, Pajala kommun fastigheter, Pajala Värmverk AB och Pajalabostäder AB**

### **Rekvisation - lokala företag – gäller Pajala kommun exklusive fastigheter**

Pajala kommun kommer att börja använda sig av en rekvisition för inköp av varor och representation.

Pajala kommun vill säkerställa att det är våra anställda som handlar från er i kommunens namn.

Den anställde skall ha en påskriven rekvisition av beslutsfattande chef samt en underskrift av den anställde själv. På rekvisitionen skall det också framgå beställarens namn samt en fyrsiffrig kod.

Ibland kan det uppstå akuta situationer vilket medför att en rekvisition inte behöver användas man skall dock ange sitt namn samt en fyrsiffrig kod vid inköp i dessa lägen.

Nuvarande avtalsleverantör Laitis är undantagen fr rekvisition. Beställarens namn samt en fyrsiffrig objekt- eller projektkod skall däremot alltid anges

### **Samlingsfakturor lokala företag Pajala kommun exklusive fastigheter**

Pajala kommun har svårt idag att hantera samlingsfakturor från våra leverantörer. Det tar för lång tid när fakturan ska igenom flera steg i processen (kanske flera personer som ska kontrollera och attestera samma faktura). Det är lätt att det blir fel och det kan fördröja betalningen till er. Således vill kommunen ha en faktura för varje inköp.

Moms inklusive eller exklusive:

För enkelhetens skull vill vi att köpet dvs. varor specificeras på fakturan exklusive moms och att momsen läggs på längst ner i fakturan med undantag för presentkort där beloppet för presentkort visas inklusive moms.

### **Fakturaportal – elektroniska fakturor**

Pajala kommun, Pajala Värmeverk AB och Pajalabostäder AB är medlem i en fakturaportal via företaget Readsoft. Vi arbetar aktivt med att ta emot fakturor elektroniskt via fakturaportalen. För att detta skall fungera full ut krävs det att objekt- eller projektkod anges på fakturan samt beställarens namn. En faktura som saknar objekt eller projekt går tillbaks till leverantören som godkänt sättet att skicka fakturor via fakturaportalen. Ofullständiga fakturor fördröjer betalningen till leverantören.

Följande gäller för Pajala kommun exklusive fastigheter:

- Pajala kommuns organisationsnummer 212000-2718
- Pajala kommuns GLN nr anges: 730000905338
- En fyrsiffriga objekt- eller projekt kod anges i fält kundsreferens 1
- Ytterligare koddelar kan anges i fält kundsreferens 2
- Beställarens namn kan anges i fältet er referens.

Pajala kommun fastigheter förvaltas av Pajalabostäder AB och har en egen GLN kod 7300009050345. Pajala kommun fastigheter har en egen kodsträng som skall anges på fakturan. Var vänlig kontakta Magnus Pekkari VD på Pajalabostäder AB eller annan person vid beställning.

Pajalabostäder AB, organisationsnummer 556365-4648, tar också emot elektroniska fakturor via fakturaportalen. Pajalabostäder ABs kodsträng fås av Magnus Pekkari VD Pajalabostäder AB eller annan person vid beställning.

Pajala Värmeverk AB, organisationsnummer 556241-7732, tar också emot elektroniska fakturor via fakturaportalen. Kod 7000 anges på alla elektroniska fakturor till fakturor.

Vi har skickat ut en inbjudan till kommunens och bolagens leverantörer via fakturaportalen. Det är främst leverantörer med en större mängd fakturor som är inbjudna. Ett fortsatt arbete med att bjuda in leverantörer pågår.

### **Faktura via pdf eller papper**

Kommunen och våra bolag tar även emot fakturor via mail i pdf format, en faktura per mail inklusive underlag i samma pdf dokument. Naturligtvis kan ni som tidigare skicka fakturan brevlades till adresserna nedan. Oavsett format skall beställarens namn anges och en giltig koddel. Pajala kommun exklusive fastigheter kräver en fyrsiffrig objekt- eller projektkod och Pajala kommun fastigheter och Pajalabostäder koddelar fås av Magnus Pekkari VD Pajalabostäder AB eller annan person vid beställning.

Pajala kommun

Fakturaskanning

Objekt- eller projekts nummer

984 85 Pajala

Pajala Värmeverk AB

Fakturaskanning

984 85 Pajala

Pajala kommun fastigheter och Pajalabostäder AB fakturor via brev skickas till följande adress:

Pajala kommun

Box 114

984 23 Pajala

Pajalabostäder AB

Box 114

984 23 Pajala

Adress för pdf format:     [pk.invoices@pajala.se](mailto:pk.invoices@pajala.se) - Pajala kommun  
                                  [pj.invoices@pajala.se](mailto:pj.invoices@pajala.se) – Pajala Värmeverk AB  
                                  [pf.invoices@pajala.se](mailto:pf.invoices@pajala.se) – Pajala kommun Fastigheter  
                                  [pb.invoices@pajala.se](mailto:pb.invoices@pajala.se) – Pajalabostäder AB

Oavsett vilket sätt ni skickar fakturor till Pajala kommun skall en fyrsiffrig objekt- eller projektkod anges samt beställarens namn. Vissa verksamheter vill ha med en ytterligare koddelen som aktivitet. Den koddelen kan förslagsvis läggas i ett annat fält när man skickar elektroniska fakturor via portalen kan man lägga koden i fältet kundsreferens 2. Våra anställda har fått information att de skall ange objekt eller projekt vid inköp samt sitt namn vid beställning.

Vid frågor kontakta om Pajala kommun exklusive fastigheter och Pajala Värmeverk AB;

Ann-Gerd Ylipää

0978-122 17

[ann-gerd.ylipaa@kommun.pajala.se](mailto:ann-gerd.ylipaa@kommun.pajala.se)

Markus Waaranpera

0978-122 11

[markus.waaranpera@kommun.pajala.se](mailto:markus.waaranpera@kommun.pajala.se)

Frågor om Pajala kommun fastigheter och Pajalabostäder AB

Magnus Pekkari

0978-714 86 eller 070-3908917

[magnus.pekkari@bostader.pajala.se](mailto:magnus.pekkari@bostader.pajala.se)