

Barn och utbildningsutskottet

2021-10-19

**Plats och tid** Kommunförvaltningen, 2021-10-19, kl. 09.00-13.30**Beslutande**Ledamöter  
Barbro Rantatalo (S)  
Stig Töyrä (KD) §§ 35, 37-38  
Kjell-Åke Nedlund (S)  
Björn Sohlberg (M)**Övriga deltagande**

Ersättare

Tjänstemän  
Leif Rönnbäck, skolchef  
Solveig Nygård, §§ 36, 40  
Maria Sandström, rektor förkola § 37  
Therese Rantatalo, biträdande rektor § 37  
Markus Waaranperä, ekonom § 38  
Sixten Olli, nämndsekreterare**Ajournering** Kl. 11.30-12.15**Utses att justera** Kjell-Åke Nedlund**Justeringens plats och tid** Digitalt 2021-10-20 kl. 11.00

Under- skrifter	Sekreterare .....	Paragrafer	35 - 40
	Sixten Olli		
	Ordförande .....		
	Barbro Rantatalo		
	Justerare .....		
	Kjell-Åke Nedlund		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum 2021-10-19

Datum för anslags uppsättande 2021-10-22 Datum för anslags nedtagande 2021-11-13

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet

Underskrift .....

Sixten Olli

Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-09-07**Ärenden**

- § 35 Chefsrapport
- § 36 Information Samverkan för bästa skola
- § 37 Information från förskolans rektor
- § 38 Resursfördelning förskola, grundskola och fritidshem
- § 39 Arbetskläder till lärare inom idrott och hälsa
- § 40 Kvalitetsrapport 1 2021

Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-09-07

§ 35

**Chefsrapport****Barn och utbildningsutskottets beslut**

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen som därmed läggs till handlingarna.

**Ärendet**

Skolchef lämnar chefsrapport.

- Kränkingsanmälan inom skolan, förskolan, fritidshem under perioden 2021-09-07 – 201-10-18.
  - Covid-19 läget
  - Arbetsmiljö
-

Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-09-07

§ 36

**Information Samverkan för bästa skola****Barn och utbildningsutskottets beslut**

Barn- och utbildningsutskottet har tagit del av informationen som därmed läggs till handlingarna och delges kommunstyrelsen för kännedom.

**Ärendet**

Skolchef och skolutvecklare informerar om arbetets fortskridande avseende utvecklingsatsningen ” Samverkan för bästa skola”.

Pajala kommuns skolor deltar i en utvecklingsatsning tillsammans med Skolverket och Stockholms universitet som går under namnet ”Samverkan för bästa skola.” Denna treåriga satsning syftar till att förbättra skolresultaten och likvärdigheten i våra skolor.

Deltagande skolor är Pajala Centralskola, Gårdbyskolan Korpilombolo och Smedskolan. Sattajärvi skola och Tärendö skola har en insynsplats och deltar med några pedagoger. Utvecklingsarbetet leds av Pajala kommuns skolutvecklare som finansieras av statsbidrag under en tid av två år. Nulägesanalyser och åtgärdsprogram är framtagna. Arbetet med åtgärder är påbörjat både på lednings- och verksamhetsnivå. Under vecka 44 är nya kompetensutvecklingsinsatser inplanerade.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att Barn och utbildningsutskottet lägger informationen till handlingarna och delger kommunstyrelsen för kännedom.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Rantatalo (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-10-08.

**Protokoll skickas till**

Kommunstyrelsen

Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-09-07

§ 37

**Information från förskolans rektor****Barn och utbildningsutskottets beslut**

Barn- och utbildningsutskottet har tagit del av informationen som därmed läggs till handlingarna.

**Ärendet**

Rektor Maria Sandström och biträdande rektor Therese Rantatalo från förskolorna i Pajala kommun berättar om sina verksamheter.

---

Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-09-07

§ 38

Dnr. KS.2021.406 620

**Resursfördelning förskola, grundskola och fritidshem****Barn och utbildningsutskottets beslut**

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. anta uppdaterad resursfördelningsmodell inom förskola, grundskola och fritidshem.
2. att modellen gäller från 2022-01-01 och tills vidare.

*Slutligt beslut fattas av kommunstyrelsen***Ärendet**

Resursfördelningsmodellen beskriver hur resurser ska fördelas inom förskola, grundskola och fritidshem. Modellens syfte är att fördelning sker på lika villkor, oavsett huvudman. Fördelningen i huvudsak volymbaserat med viktning för ålder eller årskurs.

Revidering i denna version:

- Förändrad procent för vikariepott inom förskola. Från 10 procent till 5 procent.
- Nytt belopp för pedagogiskt material inom förskola. Från 1 500 kr till 1 750 kr.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. anta uppdaterad resursfördelningsmodell inom förskola, grundskola och fritidshem.
2. Modellen gäller från 2022-01-01 och tills vidare.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Rantatalo (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-10-19.

Resursfördelning – förskola, grundskola och fritidshem.

Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-09-07

§ 38 forts.

**Protokoll skickas till**

Kommunstyrelsen

**Slutligt beslut expedieras till**

Skolchef

Ekonomienheten

Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-09-07

§ 39

Dnr. KS.2021.416 620

**Arbetskläder till lärare inom idrott och hälsa****Barn och utbildningsutskottets beslut**

Barn- och utbildningsutskottet beslutar ge förvaltningen i uppdrag att ytterligare utreda möjligheter till arbetskläder till lärare inom idrott och hälsa.

**Ärendet**

I ett tidigare beslut har Kommunstyrelsens personalutskott gett förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag till riktlinjer för arbetskläder för förskolornas och fritidshemmens personal (Dnr KS 2018.53 026.) Dessa personalkategorier har beviljats resurser för arbetskläder. Skillnaden mellan arbetskläder och personlig skyddsutrustning är att skyddsutrustning är reglerat i lagstiftning. I arbeten där det ställs krav på särskild skyddsutrustning är arbetsgivaren skyldig att tillhandahålla detta. Skyddskläder syftar till att minska risken för kroppsskador och de är avsedda för personligt bruk.

Eftersom arbetskläder inte är reglerat i lagstiftning är det upp till arbetsgivaren att avgöra om arbetskläder ska bekostas av arbetsgivaren. I ett förslag från Pajala kommuns idrottslärare föreslås att arbetskläder även ska erbjudas till den yrkesgruppen eftersom de arbetar utomhus i ur och skur och har behov av olika typer av idrottskläder. Arbetskläder kan tillhandahållas om medarbetare utsätts för värme, kyla, nederbörd eller annan klimatpåverkan. Det bör dock beaktas om dessa yttre omständigheter är dagligen förekommande. Arbetskläder ska vara beskaffade på särskilt sätt för att kunna vara en skattefri förmån för arbetstagarna, de ska vara anpassade till arbetet och får inte användas för privat bruk.

I Pajala kommun finns några idrottslärare som arbetar heltid med ämnet idrott men även ett flertal lärare som har ämnet idrott under delar av sina tjänster.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Rantatalo (S) föreslår att förvaltningen ges i uppdrag att ytterligare utreda möjligheter till arbetskläder till lärare inom idrott och hälsa.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-10-13

**Protokoll skickas till**

Skolchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-09-07

§ 40

Dnr. KS.2021.403 600

**Kvalitetsrapport 1 2021****Barn och utbildningsutskottets beslut**

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta godkänna kvalitetsrapport 1 2021 på huvudmannanivå med skolornas och förskolornas kvalitetsrapporter som bilagor.

*Slutligt beslut fattas av kommunstyrelsen*

**Ärendet**

Barn- och utbildningsutskottets kvalitetsrapport 1 2021 (KR1) sammanfattar utvecklingen inom grundskola, förskola, förskoleklass, fritidshem och grundsärskolan. Verksamheternas rapporter som sammanställts av respektive rektor och elevhälsochefen utgör bilagor till huvudmannens rapport KR 1 2021. Utöver dessa rapporter har samtliga skolor arbetat fram åtgärdsplaner i samband med det omfattande systematiska kvalitetsarbete som pågår i utvecklingsarbetet "Samverkan för bästa skola". Det arbetet tillsammans med dessa kvalitetsredovisningar ger en god helhetsbilden av verksamheternas kvalitet.

Syftet med kvalitetsarbetet är att ge underlag för Kommunstyrelsen att styra mot uppsatta mål och skapa förutsättningar för verksamheterna att nå de nationella målen. Enheternas kvalitetsrapporter kan också ge föräldrar en möjlighet att få veta mera om den skola där deras barn går eller ska gå i, men det viktigaste syftet är dock att verksamheten själv får återkoppling på vad som fungerar bra och vad i det egna arbetet som behöver förbättras.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta godkänna kvalitetsrapport 1 2021 på huvudmannanivå med skolornas och förskolornas kvalitetsrapporter som bilagor.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Rantatalo (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

Barn och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-09-07

§ 40 forts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-10-07.

KR 1 2021 huvudmannanivå.

KR 1 2021 Elevhälsan.

KR 1 2021 Korpilombolo fritidshem.

KR 1 2021 Korpilombolo förskola.

KR 1 2021 Sattajärvi förskola.

KR 1 2021 Gårdbyskolan.

KR 1 2021 Junosuando förskola.

KR 1 2021 Jägarens förskola.

KR 1 2021 Kvarnens förskola.

KR 1 2021 Lillskolgens förskola.

KR 1 2021 Snickarens förskola.

KR 1 2021 Tärendö förskola.

KR 1 2021 Sattajärvi fritidshem.

KR 1 2021 Sattajärvi skola.

KR 1 2021 Centralskolan Pajala.

KR 1 2021 Tärendö skola.

KR 1 2021 Grundsärskolan.

KR 1 2021 Smedskolan.

KR 1 2021 Smedskolans fritidshem.

KR 1 2021 Tärendö fritidshem.

---

**Protokoll skickas till**

Kommunstyrelsen

**Slutligt beslut expedieras till**

Skolchef