

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

Plats och tid	Kommunförvaltningen, 2022-11-14, kl. 09.00 – 17.00		
Beslutande			
Ledamöter	Ulrica Hammarström (S)	Johny Lantto (FrS) §§ 155-160, 162-176	
	Peter Ericsson (KD)	Göran Mörtlund (FrS) §§ 155-172	
	Birgitta Rantatalo (S) §§ 155-163, 165-176	Linda Jonsson (V)	
	Kjell-Åke Nedlund (S)	Karl Lauri (V)	
	Håkan Kero (KD) §§ 155-166, 176	Anita Sköld (M) §§ 155-172	
	Ann-Sofie Henriksson (SJVP)		
Övriga deltagande			
Ersättare			
Tjänstemän	Stefan Millgård, kommunchef	Erik Jansen, PwC, § 160	
	Leif Rönnbäck, skolchef, §§ 155-156	Ulf Kero, revisor, § 160	
	Solveig Nygård, skolutvecklare, § 155	Barbro Nygård, revisor, § 160	
	Mathias Lafolie, kulturchef, § 156	Irmeli Svarvare, revisor, § 160	
	Mervi Kostet, sektorchef, §§ 157-159	Agneta Heikki, revisor, § 160	
	Ewa Lassi, fy. Planerare, § 161-162	Leif Gräsvik, VD PBAB, § 164	
	Mikael Sturk, chef fritid och service, § 163	Fredrik Holmström, utv.chef, §§ 165-166	
	Hanna Jönsson, kommunikatör	Johanna Alm, kval. utredare, § 167	
	Sixten Olli, nämndsekreterare	Juha Pasma, räddningschef, § 176	
Ajournering	Kl. 12.00-13.00, 14.40-14.45, 14.50-15.05		
Utses att justera	Linda Jonsson och Kjell-Åke Nedlund		
Justeringens plats och tid	Digitalt 2022-11-18 kl. 11.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 155 - 176
		Sixten Olli	
	Ordförande	
		Ulrica Hammarström	
	Justerare
		Linda Jonsson	Kjell-Åke Nedlund
ANSLAG/BEVIS			
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-11-14		
Datum för anslags uppsättande	2022-11-21	Datum för anslags nedtagande	2022-12-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift		
	Sixten Olli		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14**Ärenden**

- § 155 Kvalitetsrapport 1 2022
- § 156 Redovisning kulturverksamhet
- § 157 Plan för krisstöd i kommunen
- § 158 Dokumenthanteringsplan för SOL, LSS och HSL
- § 159 Riktlinjer för avgifter inom hälso- och sjukvård samt vård och omsorg
- § 160 Revisorernas frågestund
- § 161 Begäran om planbesked Sahavaara, Kaunis Iron AB
- § 162 Begäran om planbesked för framtagande av detaljplan Lapland Hotel
- § 163 Pajala Hästkraft
- § 164 Korpilombolo badhus
- § 165 Swedish Lapland
- § 166 Heart of Lapland
- § 167 Remissvar trafikförsörjningsplan RKM
- § 168 Taxa dragvägar
- § 169 Svar på revisorernas granskning IK i hantering av bisysslor
- § 170 Sammanträdesplan 2023
- § 171 Verksamheternas säkerhetsskyddsanalys
- § 172 Ordförandebeslut redovisning
- § 173 Chefsrapport
- § 174 Meddelanden
- § 175 Delegationsbeslut
- § 176 Handlingsprogram LSO Räddningstjänsten

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 155

Dnr. KS.2022.610 600

Kvalitetsrapport 1 2022**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna kvalitetsrapport 1 2022 på huvudmannanivå
2. uppdra verksamheten att till kommande kvalitetsrapport ha med analys

Ärendet

Barn- och utbildningsutskottets kvalitetsrapport 1 2022 (KR1) sammanfattar utvecklingen inom grundskola, förskola, förskoleklass, fritidshem och grundsärskolan. Verksamheternas rapporter som sammanställts av respektive rektor och elevhälsochefen har utgjort underlag till denna huvudmannarapport. Förutom tre huvudmannarapporter per år har sektorn beslutat att genomföra kvalitetsdialoger där Barn och utbildningssektorns ledningsgrupp och ansvariga kommunpolitiker deltar. Den första kvalitetsdialogen leds av utbildare från Stockholms universitet och genomförs 2022-11-11 på Folkets hus i Pajala.

Fokusområden Systematiskt kvalitetsarbete Pajala kommun 2022:

1. Kunskap och lärande
2. Trygghet och delaktighet
3. Undervisningens kvalitet

Syftet med kvalitetsarbetet är att ge underlag för Kommunstyrelsen att styra mot uppsatta mål och skapa förutsättningar för verksamheterna att nå de nationella målen. Enheternas kvalitetsrapporter kan också ge föräldrar en möjlighet att få veta mera om den skola där deras barn går eller ska gå i, men det viktigaste syftet är dock att verksamheten själv får återkoppling på vad som fungerar bra och vad i det egna arbetet som behöver förbättras.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen godkänna kvalitetsrapport 1 2022 på huvudmannanivå.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ulrica Hammarström (S) föreslår att kommande kvalitetsrapport kompletteras med analys

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets kvalitetsrapport 1 2022

Protokoll skickas till

Skolchef

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 156

Redovisning kulturverksamhet**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen besluta att ge kulturavdelningen uppdraget att genomföra en översyn över kulturen i Pajala kommun.

Ärendet

Kulturchefen redovisar lägesrapport över kommunens kulturverksamhet samt förslag att genomföra en översyn av verksamheten för framtida förbättringar.

Kulturchefens ansvarsområden är biblioteken, Kulturskolan och den sk allmänkulturen. "Kulturavdelningen" är inte en formell avdelning inom Sektor Barn och utbildning men används för en tydligare kommunikation internt och externt avseende kommunens kulturverksamhet.

Styrdokumenterna för verksamheten utgörs av de nationella kulturpolitiska målen, Kulturplan Norrbotten, Pajala kommuns Kultur- och folkbildningsplan, Pajala kommuns biblioteksplan, Bibliotekslagen samt i tillämpliga avsnitt Barnkonventionen.

Ekonomiska konsekvenser

Personalresurser att genomföra översynen/utredningen.

Förslag till beslut

Barn och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att ge Kulturavdelningen uppdraget att genomföra en översyn över kulturen i Pajala kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokoll skickas till

Skolchef

Kulturchef

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 157

Dnr KS.2022.604 003

Plan för krisstöd**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har mottagit ärendet för aktualisering.

Ärendet

Pajala kommun ska upprätthålla en god nivå gällande krisstöd, psykiskt och socialt omhändertagande (tidigare kallat POSOM) vid krissituationer, extraordinära händelser och svåra påfrestningar. Målet är att ge stöd i den aktuella situationen för att därmed förebygga psykisk ohälsa på sikt. Krisstöd är en funktion för samordning av insatser för psykiskt och socialt omhändertagande av människor i kris- och katastrofsituationer av omfattande karaktär. Verksamheten skall bygga på kunskap och erfarenhet från olika områden.

Planen ska användas vid kriser som inträffar inom kommunens geografiska område eller då personer bosatta i Pajala drabbats av kris som inträffat utanför kommunen. Planen användas för att hantera omfattande kriser, vanligtvis med många människor inblandade och där som regel en stor del av samhället på något sätt berörs.

Planen för krisstöd ska inte användas vid kriser som drabbat enskild person eller enskild familj. Sådana kriser hanteras inom andra delar av samhällets stöd till medborgarna.

Sektorchef Mervi Kostet informerar om kommunens plan för krisstöd.

Förslag till beslut

Stöd och omsorgsutskottet beslutar hänskjuta nuvarande plan för krisstöd till kommunstyrelsen för aktualisering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokoll skickas till

Sektorchef Stöd och omsorg

Kommunchef

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 158

Dnr KS.2022.603 003

Dokumenthanteringsplan**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta dokumenthanteringsplan för SOL och LSS samt HSL.

Ärendet

En dokumenthanteringsplan har två övergripande syften. Den skall beskriva hur handlingar ska hanteras utifrån diarieföring, bevarande och gallring och när handlingar ska överföras till slutarkivet.

Dokumenthanteringsplan för Stöd och omsorgssektor reglerar hur handlingar och data inom gällande lagstiftningar skall hanteras. Stöd och omsorgssektor går över till ett länsgemensamt verksamhetssystem och skall före införandet gallra akterna som är aktuella och skall över till det nya systemet.

Sektorchef Mervi Kostet föredrar dokumenthanteringsplanen för SOL och LSS samt för HSL.

Förslag till beslut

Stöd och omsorgsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta dokumenthanteringsplan för SOL och LSS samt HSL.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Bilaga 1 Dokumenthanteringsplan HSL

Bilaga 2 Dokumenthanteringsplan SoL och LSS

Protokoll skickas till

Sektor stöd och omsorg

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 159

Dnr KS.2022.650 750

Riktlinjer för avgifter inom hälso- och sjukvård samt vård och omsorg**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. anta nya riktlinjer för avgifter inom hälso- och sjukvård samt vård och omsorg,
2. nya riktlinjer gäller från den 1 januari 2023
3. kommunstyrelsen ges återkoppling till hösten 2023 med en utvärdering av effekten gällande kostnadsförändring samt personalens arbetsmiljö.

Slutligt beslut fattas av kommunfullmäktige

Ärendet

Förvaltningen har arbetat med att revidera Pajala kommuns tillämpningsanvisningar för taxor och avgifter inom äldreomsorgen och tagit fram förslag på nya riktlinjer. I samband med revidering har förslag om ny avgiftsmodell för insatser i ordinärt boende utretts. Pajala kommun debiterar för närvarande brukare inom hemtjänst enligt tre avgiftsnivåer. Enligt förvaltningens utredning behöver avgiftsmodellen revideras för att brukarens avgift bättre ska motsvara insatsernas omfattning. Förvaltningen har tagit fram ett förslag på ny avgiftsmodell. Den nya avgiftsmodellen innebär att omvårdnads- och serviceinsatser i ordinärt boende debiteras enligt tre nivåer baserat på faktiskt utförd tid, undantaget serviceinsatsen inköp som debiteras separat enligt ett fast pris. Avgiftsnivåerna fastställs till en fast procent av prisbasbeloppet och indexregleras därigenom automatiskt årligen. Förslaget innebär också att andra avgifter för insatser i ordinärt boende kopplas till prisbasbeloppet för automatisk årlig indexreglering. De avgifter som omfattas är avgift för trygghetslarm, matdistribution och hjälpmedel. Även avgiften för förbrukningsmaterial inom särskilda boendeformer kopplas till prisbasbeloppet. I förslaget fastställs kostavgift inom alla boendeformer enligt kost och hygiens beräkningar. I de nya riktlinjerna ingår även avgifter för insatser inom hemsjukvården.

Förslag till beslut

- Stöd- och omsorgsutskottet föreslår kommunstyrelsen/kommunfullmäktige att
1. anta nya riktlinjer för avgifter inom hälso- och sjukvård samt vård och omsorg,
 2. nya riktlinjer gäller från den 1 januari 2023

Förslag till beslut under sammanträdet

Ulrica Hammarström (S) föreslår att kommunstyrelsen önskar få återkoppling till hösten 2023 med en utvärdering av effekten gällande kostnadsförändring samt personalens arbetsmiljö.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 159 forts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Riktlinjer för avgifter inom hälso- och sjukvård samt vård och omsorg.

Slutligt beslut expedieras till

Stöd och omsorg

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 160

Revisorernas frågestund**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anse frågorna besvarade.

Ärendet

Revisorernas frågestund med kommunstyrelsens ledamöter.

Frågeställningar:

1. Vilka är de mest kritiska utmaningarna som styrelsen står inför under innevarande verksamhetsår i fråga om att nå mål för verksamhet och ekonomi?
2. 2021 upprättades sektorplaner vilket då framhölls vara en ny styrform för året. År 2021 antogs sektorplanerna politiskt. Vi kan ej styrka att så skett år 2022. Vad är skälen till att dessa ej beslutats på politisk nivå 2022?
3. Näringslivsutveckling, Pajala har lämnat plats 290, men befinner sig alltjämt i botten (plats 289) i Svenskt näringslivs ranking. Frågan var aktuell ifjol, samt har berörts i revisionens granskningar under mandatperioden. Ifjol framhölls bl.a. att ett arbete skett kopplat till upphandling. Beskriv gärna vilka ev. effekter som vidtagna åtgärder bedöms ha haft på utvecklingen, samt kan komma att ha på utvecklingen framöver.
4. Från ett antal revisioner i länet har brister i kommunstyrelser uppsikt uppmärksammats. Det har främst rört uppsikt av sådan verksamhet som bedrivs i annan juridisk form; bolag, kommunalförbund. Vilka styrkor kontra svagheter vill kommunstyrelsen framhålla kopplat till sina processer för tydlighet i uppsikten av övrig kommunal verksamhet?
5. Revisionen vill passa på att göra medskicket att beakta bör-skrivningen från MSB i fråga om upprättande av kommande RSA för mandatperioden i fråga om att involvera de kommunala bolagen (hel- och delägda).
6. Revisionen har genomfört en förstudie och funnit brister inom överförmyndarverksamheten. Kan KS ge en bild över ev. process för samverkan inom LKF för berörd verksamhet?
7. Revisionen följer utvecklingen mellan kommun och Konkurrensverket kring upp handlingsfrågor, Pajala Flygplats. Vilka generella slutsatser gör KS kopplat till kunskap och processer för upphandling i kommunen?
8. Kommunstyrelsen får gärna ge en bild över hur arbetet bedrivs för att stärka tydlighet/samordning kring återvinning/återbruk inom kommunens renhållning. Kopplat till lag- och miljö/hållbarhetsmål.

Bakgrund

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser och nämnder. Kommunstyrelsen och nämnderna ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 160 forts.

Syfte och revisionsfrågor

Syftet med den översiktliga granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag till uttalande i revisionsberättelse. Följande övergripande revisionsfråga ska besvaras: Har kommunstyrelsens förvaltning skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll?

Granskningen omfattar följande granskningsområden:

1. Styrning, kontroll och åtgärder.
2. Måluppfyllelse för verksamheten.
3. Måluppfyllelse för ekonomin.
4. Tilläggstjänster hearing.
5. Tilläggstjänst intern kontroll

Nr 1 utgör underlag för att pröva om den interna kontrollen är tillräcklig. Övriga områden bildar underlag för att bedöma om förvaltningen sker på ett ändamålsenligt (2) och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt (3).
Revisionskriterier i granskningen utgörs främst av kommunallagen 6:6 och följsamhet till fullmäktiges uppdrag i form av mål och budget 2022.

Metod och avgränsning

Den översiktliga granskningen har skett genom dokumentanalys. I tid avgränsas granskningen i huvudsak till år 2022.

Beslutsunderlag

Utkast frågeställningar

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 161

Dnr KS.2022.611 140

Begäran om planbesked för dagbrott i Sahavaara**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Kaunis Iron AB's begäran om planbesked för utökning av gruvverksamheten med ytterligare ett dagbrott i Sahavaara

Jäv

Johny Lantto (FrS) meddelar jäv och deltar inte i beslutet.

Ärendet

Ansökan avser utökning av gruvverksamheten i Kaunisvaara med ett dagbrott i Sahavaara, för vilket en ny detaljplan krävs.

Förvaltningens förslag till beslut

Att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att bevilja Kaunis Iron AB's begäran om planbesked för utökning av gruvverksamheten med ytterligare ett dagbrott i Sahavaara

Beslutsunderlag

Ansökan om planbesked, Kaunis Iron AB
Underlag för planbesked, Strategisk Utveckling

Protokoll skickas till

Strateg Kaunis Iron AB:

Åsa Allan, Kaunis Iron AB, Köpmangatan 56, 972 34 Luleå

samt per epost:

Åsa Allan, Kaunis Iron AB

Lisa Stridsman, Kaunis Iron AB

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 162

Dnr KS.2022.481 214

Begäran om planbesked för framtagande av detaljplan Lapland Visit Pajala AB**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Lapland Visit Pajala AB begäran om planbesked för framtagande av detaljplan som medger utbyggnation av Lapland Hotel.

Ärendet

Ansökan avser utbyggnation av Lapland Hotel på fastigheten Skolan 7. Fastighetsägaren har förvärvat fastigheten intill, Skolan 8, för att möjliggöra en utökning av sin verksamhet med fler hotellrum. Fastighetsägaren har sökt förhandsbesked i bygg- och miljönämnden, men fått avslag p.g.a. att fastigheten Skolan 7 är prickad på detaljplan och därför inte medger byggnation. Fastigheten Skolan 8 är detaljplanerad för bostäder, vilket inte medger byggnation för hotellverksamhet. Med anledning av detta behöver en ny detaljplan som omfattar dessa fastigheter tas fram. Detaljplanen bekostas av fastighetsägaren.

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

1. bevilja Lapland Visit Pajala AB begäran om planbesked för framtagande av detaljplan som medger utbyggnation av Lapland Hotel.

Beslutsunderlag

Ansökan om planbesked, Lapland Visit Pajala AB

Underlag för planbesked, Strategisk Utveckling

Detaljplan Centrum och skolan, 1992

Stadsplan 1958

Protokoll skickas till

Strategisk utveckling

Kent Nilsson, Lapland Hotel

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 163

Dnr KS.2022.476 805

Ansökan verksamhetsbidrag Pajala Hästkraft**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar återremiss av ärendet för utredning av driftbidragets storlek och jämförelser med andra föreningar.

Ärendet

Pajala Hästkraft har lyft behovet av driftsbidrag för fastighet och verksamhet för att bedriva sin föreningsverksamhet som främst riktar sig mot barn- och ungdomsverksamhet men även vuxna, skola, förskola, personer med funktionsvariationer och andra målgrupper.

Driftsbidrag för fastighet är nödvändigt då Pajala hästkraft likt idrottsföreningar är beroende av en lokal för utövandet av sitt fritidsintresse och utveckla viktiga färdigheter. Kostnaden för anläggningen uppgår till 490 000 kr/år enligt det kostnadsförslag Pajala Bostäder presenterat för Pajala hästkraft.

Driftsbidraget för verksamheten är nödvändig för att bedriva en långsiktig och stabil verksamhet då verksamheten som bedrivs året runt, alla dagar, har kostnader i form av foder, spån, veterinär, hovslagare, försäkringar på djur samt personalkostnader. Det ansökta driftsbidraget kommer även användas för att generera en avgiftsreducerad verksamhet för barn och ungdomar. Totalt uppgår den beräknade driftskostnaden för verksamheten (exklusive hyra) till 807 000 kr/år och de beräknade intäkterna till 332 000 kr/år. Föreningen söker därför ett driftsbidrag som uppgår till 475 000 kr/år för sin verksamhet.

Förvaltningen ställer sig positiv till en satsning på Pajala hästkrafts verksamhet då den innebär ett större utbud av fritidsaktiviteter och utgör en viktig mötesplats för barn, ungdomar och andra målgrupper. Föreningen har också ett stort ideellt engagemang under kvällar och helger samt ambitioner om att skala upp och bredda sin verksamhet. Förvaltningen ser också positivt på de effekter Pajala Hästkrafts verksamhet har för miljö, jämställdhet, jämlikhet, samhällsekonomi och attraktivitet i Pajala kommun.

Ekonomiska konsekvenser

Driftsbidraget för fastigheter uppgår till 490 000 kr/år
Driftsbidraget för verksamhet uppgår till 475 000 kr/år
Totalt 965 000 kr

Förvaltningens förslag till beslut

Att allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen att

1. Bevilja driftsbidrag 490 000 kr/år för anläggning som Pajala Hästkraft hyr av Pajala Bostäder för att bedriva föreningsverksamhet.
2. Bevilja driftsbidrag 475 000 kr/år för verksamhetskostnader.
3. Att verksamhet och verksamhetskostnader utvärderas årligen och att driftbidrag justeras utifrån utvärdering.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 163 forts.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet beslutar hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag. Förvaltningen ges i uppdrag att till kommunstyrelsen komplettera förslaget med omvärldsbevakning hur verksamhetskostnader för ridskoleverksamhet hanteras i andra kommuner.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ulrica Hammarström (S) yrkar på 490 000 kronor/år i driftbidrag för anläggning och 100 000 kronor/år i driftbidrag för verksamhetskostnader.

Linda Jonsson (V) yrkar på 490 000 kronor/år i driftbidrag för anläggning och 475 000 kronor/år i driftbidrag för verksamhetskostnader.

Ajournering

14.40-14.45

Peter Ericsson (KD) yrkar återremiss för utredning av driftbidragets storlek och jämförelser med andra föreningar.

Ordföranden ställer fråga om kommunstyrelsen beslutar återremiss och finner bifall till Ericssons förslag om återremiss.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Verksamhetsbeskrivning Pajala Hästkraft
Bilaga 2 Budgetunderlag för ansökan

Protokoll skickas till

Kommunstyrelsen

Mikael Sturk

Slutligt beslut expedieras till

Pajala Hästkraft

Ekonomienheten

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 164

Dnr KS.2022.622 299

Ansökan Korpilombolo badhus**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. förkasta anbudet
2. ställa sig positiv till försäljning till föreningen för 100 kronor utan förbehåll och åtaganden förutom att eventuellt stöd till reparation, drift och underhåll söks enligt gällande föreningsstödsbidrag.
3. att, då anläggningen är i drift, är kommunstyrelsen positiv till att låta Gårdbyskolans skolungdomar bada i Korpilombolo.

Reservation

Karl Lauri (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Jäv

Birgitta Rantatalo (S) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Ärendet

Försäljning fd, badhus i Korpilombolo

Pajala kommun avsåg att sälja fd, badhus i Korpilombolo och gav Pajalabostäder AB i uppdrag att upprätta ett förfrågningsunderlag och lägga ut det till försäljning samt ta in anbud.

Bakgrund

Uppdraget som Pajalabostäder AB fick var att upprätta ett förfrågningsunderlag och lägga ut det till försäljning samt ta in anbud. Beslut att anta eller förkasta anbud inefattades inte i uppdraget.

Förslag till beslut

Allmänna utskottet beslutade att

1. lämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.
2. VD för Pajalabostäder inbjudes till kommunstyrelsens sammanträde i november 2022.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johny Lantto (FrS) yrkar på avslag.

Ulrica Hammarström (S) ställer sig positiv till försäljning av fastigheten för 100 kronor.

Ajournering

14.50-15.05

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 164 forts.

Ulrica Hammarström (S) föreslår kommunstyrelsen

1. förkasta anbudet
2. ställa sig positiv till försäljning till föreningen för 100 kronor utan förbehåll och åtaganden förutom att eventuellt stöd till reparation, drift och underhåll söks enligt gällande föreningsstödsbidrag.
3. att, då anläggningen är i drift, är kommunstyrelsen positiv till att låta Gårdbyskolans skolungdomar bada i Korpilombolo.

Karl Lauri (V) föreslår att kommunstyrelsen förkastar anbudet.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Hammarströms förslag.

BeslutsunderlagTjänsteskrivelse 2022-08-24
Anbud
Avsiktsförklaring**Protokoll skickas till**

Pajalabostäder AB

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 165

Dnr KS.2022.397 141

Swedish Lapland**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar avslå nuvarande förslag till Letter of Intent samt förslag till gemensam tjänsteskrivelse.

Ärendet

Swedish Lapland Visitors Board (SLVB) har inkommit med ett förslag på *Letter of Intent – bildande av Swedish Lapland Visitors Board Aktiebolag och bryggfinansiering av tiden fram till det* samt förslag på gemensam tjänsteskrivelse.

SLVB vill veta hur Pajala kommun ställer sig till de olika finansieringsalternativen samt om Pajala kommun är villig att underteckna ”letter of intent”

Målsättningen för bolaget ska vara att:

- Attrahera fler besökare till de kommuner som är delägare i bolaget
- Öka omsättningen inom besöksnäringen i detta område.

Bolaget ska vara den samordnande och ledande kraften för att uppnå de övergripande målsättningarna och grunden för arbetet ska vara de regionala besöksnäringstrategierna samt kommunernas egna tillväxt- och utvecklingsprogram och utföras på ett sådant sätt att områdets utbud och konkurrenskraften som destination stärks.

Bolaget ska säkerställa att besöksnäringen får de bästa förutsättningarna att fortsätta växa och utvecklas genom att arbeta med:

- Destinationsutveckling, dvs skapa en destination som är långsiktig, hållbar och exportmogen och som svarar på resenärens krav och efterfrågan samtidigt som destinationen är/blir en attraktiv plats för företagen att verka och växa på
- Affärs- och produktutveckling, dvs arbeta för att förbättra innovations- och konkurrenskraften hos besöksnäringföretagen för att nå ut på marknaden genom att skapa skraddarsydd kompetensutveckling och öka samverkan mellan företagen
- Marknadsföring, kommunikation och distribution i syfte att attrahera fler besökare till destinationen genom att marknadsföra området, och de olika positionerna lokalt, utifrån besökarnas drivkrafter och ta en position inom natur- och kulturturism och den gröna omställningen. Kommunerna finansierar en lokal resurs för affärsutveckling av besöksnäring samt medfinansierar, tillsammans med regionerna, gemensamma spetskompetenser och verksamhetsstöd. Detta ger en komplett organisation med förmågan att positionera vårt arktiska resmål och attrahera fler besökare, att stärka företagets konkurrenskraft och dess möjligheter till nya affärer samt att driva regionala, nationella och internationella partnerskap för att stärka näringens förutsättningar för en hållbar tillväxtkommunikationskanaler och övergripande kommunikation. SLVB driver utvecklingsprojekt som baseras på den regionala besöksnäringstrategin. SLVB utgör idag en samverkansplattform för lokala, regionala, nationella och internationella intressenter och samarbetspartners.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 165 forts.

Förslaget gällande föreslagen finansiering innebär för Pajala kommuns del följande:

- Grundfinansiering – förslaget innebär att kommunerna ska stå för cirka 2/3 och regionerna för cirka 1/3 av finansieringen. Pajalas finansieringskostnad skulle bli 649 874 kronor för 2022
- Förslaget till alternativ finansiering för Pajala innebär en kostnad på 450 660 kronor för 2022. Konsekvenserna av en lägre finansiering innebär färre lokala resurser.

SLVB:s arbete med att stärka bilden och attraktionskraften av området Swedish Lapland har varit mycket lyckosamt. Man har lyckats att stärka regionen och vår geografiska position på ett mycket bra sätt. Att fortsätta och samverka på regional nivå är ett framgångsrecept som bör bibehållas.

SLVBs data samt statistik är en viktig hörnsten för att fortsätta och utveckla besöksnäringen i länet.

Man missar att ta hänsyn till Heart of lapplands möjlighet till egen finansiering. Pajala har haft en väldigt bra närvaro via heart of lappland och destinationen har vuxit mycket. Med det här upplägget så kommer den lokala närvaron att minska.

Ärendet återremitterades i Allmänna utskottet 2022-09-19.

Förslag till beslut

Allmänna utskottet förslår kommunstyrelsen att avslå nuvarande förslag till Letter of Intent samt förslag till gemensam tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag till Letter of Intent

Beskrivning av ägarprocessen i sammandrag

Protokoll skickas till

Strategiska utvecklingsenheten

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 166

Dnr. KS.2022.619 141

Heart of Lapland**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. bevilja Heart of Laplands ansökan om finansiering av verksamheten, enligt ny affärsmodell med 357 373 kronor per år under perioden 2023-2025 med möjlighet till förlängning under perioden 2026-2027
2. att uppföljning av verksamheten görs till kommunstyrelsen

Ärendet

Heart of Lapland är det lokala destinationsbolaget som verkar för att utveckla och marknadsföra besöksnäringen i Pajala, Haparanda, Kalix, Överkalix och Övertorneå kommuner. Heart of Lapland samarbetar med andra aktörer för att kunna möta besöksnäringens behov. Heart of Lapland samverkar med de kommunala organisationerna samt företag och organisationer inom besöksnäringen.

Heart of Laplands verksamhet syftar till att öka konkurrenskraften och skapa tillväxt hos besöksnäringen i östra Norrbotten. Det sker i huvudsak genom två parallella spår, där det ena handlar om att skapa goda förutsättningar för att ta emot besökare, dvs. ha kapacitet och exportmogna företag, men även att jobba för att andra viktiga funktioner finns på plats i destinationen; vilket kan beröra allt från infrastruktur till hållbarhet.

Det andra handlar om att sälja de produkter och upplevelser som finns på plats; och det gör vi dels genom relationsbyggande sälj och marknadsbearbetande insatser, dels genom att marknadsföra och skapa kännedom om destinationen..

Verksamhet som ingår i den kommunala finansieringen I medlemskapet ingår följande verksamhet:

- Inflytande i den ekonomiska föreningen
- Samordnade av Destinationsråd
- Referens-/samtalspart i besöksnäringensfrågor
- Kommunikation via heartoflapland.com och sociala medier
- Lokal förankring av nationella och regionala besöksnäringstrategier
- Arbete med viktiga förutsättningar som påverkar destinationen som helhet

I servicepaketet ingår följande verksamhet:

- Kommunikation och marknadsföring
- Arrangerar pressresor
- Förser internationell press med material från Heart of Lapland
- Årlig broschyr
- Foto- o filmproduktioner
- Kampanjer (digitala och print)
- Rådgivning och kompetensutveckling
- Regelbunden närvaro i alla kommuner
- Kontinuerlig rådgivning med företagen
- Behovsstyrda workshops och utbildningar

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 166 forts.

- Destinationsförsäljning och marknadsbearbetning
- Relationsbyggande sälj mot turoperatörer
- Sales calls & webinar
- Arrangerar visningsresor
- Slutkundsmässor
- Sales workshops

Verksamhetens finansieringsmodell bygger på tre hörnstenar i form av medlemsavgifter, projektmedel samt service och försäljning

Pajala kommun har ett väl etablerat samarbete med Heart of Lappland där vi ser tydligt utvecklingskurvan för näringen. Förslaget på ny affärsmodell lägger grunden för en mer långsiktig verksamhet. Att finansiera sin verksamhet via projektfinansiering skapar utmaningar och svårigheter med att arbeta långsiktigt och strategiskt.

Satsningen ligger väl i linje med Pajala kommuns strategiska plan där man definierat att tjänstesektorn och främst turism- och besöksnäringen ska utvecklas.

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att

3. bevilja Heart of Lapplands ansökan om finansiering av verksamheten, enligt ny affärsmodell med 357 373 kronor per år under perioden 2023-2025 med möjlighet till förlängning under perioden 2026-2027

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokoll skickas till

Strategiska utvecklingsenheten

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 167

Dnr KS.2022.497 106

**Yttrande över förslag till uppdaterat
Regionalt Trafikförsörjningsprogram för Norrbottens län****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta yttrandet över Regionalt Trafikförsörjningsprogram för Norrbottens län.

Ärendet

Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten (RKM) har bjudit in till att komma med synpunkter på förslag till uppdaterat trafikförsörjningsprogram med sikte på 2030. Programmet avser att främja en samordnad och utvecklad trafik och är en sammanvägning av synpunkter som inhämtats vid möten med berörda intressenter som företagareföreningar, besöksnäring, Trafikverket, tillgänglighetsråd, politiker och tjänstemän från kommuner och Region Norrbotten samt övriga Norrlandslän.

Ur missivet för remissen:

”Konsekvenser att beakta är att en samordning av trafik mellan aktörerna krävs i någon form, något som saknas idag där inblandade aktörer arbetar i stort sett oberoende av varandra. En annan konsekvens är att kollektivtrafiken netto kommer att kosta mer pengar under några år innan samordning och nya trafikupplägg ger effekter på kostnader och bedömt större biljettintäkter genom en ökad resenärsattraktivitet. Alternativ som inte beskrivs i programmet är en fortsättning enligt dagens fragmenterade upplägg med en trolig successiv utarmning av resenärsattraktiviteten på länsnivå alternativt en snabbare avveckling av trafik med anledning av under den senaste tiden eskalerande energipriser.”

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att anta yttrandet över Regionalt Trafikförsörjningsprogram för Norrbottens län.

Beslutsunderlag

Förslag till yttrande över Regionalt Trafikförsörjningsprogram för Norrbotten
Planeringsdokument med nulägesbeskrivningar och faktaunderlag
Beslutsdokument med mål och strategier
Bilagor till 2 och 3

Protokoll skickas till

Strategiska utvecklingsenheten
info@rkmbd.se (Regionala kollektivtrafikmyndighetens e-post)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 168

Dnr. KS.2022.621 406

Taxa för dragvägar**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. ta bort taxan för dragvägar.
2. kunder med taxan som debiterats 2021-2022 på 120:- kronor/kärl och gång, återbetalas med 55:- kr/ kärl och gång.

Slutligt beslut fattas av kommunfullmäktige

Ärendet

Det har framförts från Pajala Bostäder och kommunstyrelsen att antagen taxa för dragväg sopkärl är felaktig. Idag är den fastställda taxan 120:- kr/kärl och gång. Man önskar därför en reducerad taxa till 12:- kr/kärl och gång.

Tanken med sidolastande avfallsfordren är att man effektivt kan sköta avfallstömningen. Detta bygger dock på att fastighetsägaren ställer upp kärl på lämpligt ställe där avfallsfordonet kommer åt dem. Därför har det flesta avfallhantera som tagit i bruk sidolastande avfallfordon tagit bort möjligheten till dragväg samt tillika taxa för detta.

Att föraren för avfallsfordonet skall utföra framdragning av kärnen är väldigt dåligt ur arbetsmiljösynpunkt samt kostsamt. Detta då föraren måste klättra ner från avfallsfordonet, dra fram kärnen, klättrar upp tömma kärnen, klättra ner och dra tillbaka kärnen och sedan upp i fordonet igen. Vår bedömning är att man ökar tiden för tömning med ca 5 minuter per kärl vilket ger en kostnad på ca 65:- kr/kärl och gång. Kostnaden för avfallsfordon och förare är mellan 750:- och 800:- kr timmen. Det kan också medföra kostnader för fastighetsägarna då betalar för tömning och fordonsföraren knappast kan håll reda på vika kärl som ska tömmas och vilka som inte behöver det.

Ekonomiska konsekvenser

Om kostnaden för dragvägar hamnar på renhållningen blir det antingen en kostnad på taxan eller skattsedel.

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen/kommunfullmäktige besluta att

1. ta bort taxan för dragvägar.
2. kunder med taxan som debiterats 2021-2022 på 120:- kronor/kärl och gång, återbetalas med 55:- kr/ kärl och gång.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 168 forts.

Slutligt beslut expedieras till

Sektor service och teknik

Pajalabostäder

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 169

Dnr KS.2022.524 007

Svar på revisorernas granskning avseende intern kontroll i hantering av bisysslor**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta svaret på revisionsrapporten som sitt eget.

Ärendet

Förtroendevalda revisorer i Pajala kommun har genomfört en granskning avseende intern kontroll i hantering av anställdas bisysslor. Granskningen har biträttats av sakkunniga från PwC.

Bestämmelser om bisyssla för arbetstagare som har, eller har för avsikt att åta sig en sådan, finns beskrivet i kollektivavtalet allmänna bestämmelser, AB § 8. Vidare finns en regel avseende förtroendeskadlig bisyssla i 7 § lagen om offentlig anställning, LOA. Som huvudregel gäller att bisysslor är tillåtna vilket framgår av AB. Medarbetarna är således fria att ha en bisyssla så länge den inte är konkurrerande, arbetshindrande eller förtroendeskadlig. Enligt AB är arbetstagaren skyldig att på eget initiativ anmäla bisyssla till arbetsgivaren och lämna de uppgifter som arbetsgivaren behöver för att kunna bedöma bisysslan. Något formkrav för anmälan finns inte reglerat i kollektivavtalet vilket innebär att anmälan kan ske muntligen. En tillåten bisyssla behöver inte heller godkännas av arbetsgivaren. Arbetsgivaren ska däremot känna till att medarbetaren har en bisyssla och har möjlighet att förbjuda den om det krävs.

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att anta svaret på revisionsrapporten som sitt eget.

Beslutsunderlag

Svar på revisorernas uppföljande granskning avseende intern kontroll i hantering av anställdas bisysslor.

Protokoll skickas till

Personalchef

Revisorerna

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 170

Dnr KS.2022.620 006

Sammanträdesplan 2023**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till sammanträdesplan 2023 med en komplettering av sammanträdesdagar 2023 för Lapplands kommunalförbund.

Slutligt beslut fattas av kommunfullmäktige

Ärendet

Förslag på sammanträdesplan för 2023 har presenterats och kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige har att anta sammanträdesplan för 2023.

Förslag till beslut

Allmänna utskottet godkänner förslaget till sammanträdesplan 2023 med en komplettering av sammanträdesdagar för 2023 för Lapplands kommunalförbund.

Beslutsunderlag

Förslag till sammanträdesplan 2023

Tjänsteskrivelse

Slutligt beslut expedieras till

Kommunkansliet

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 171

Verksamheternas Säkerhetsskyddsanalys**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar ålägga respektive verksamhet att

1. Utse en säkerhetsansvarig som skall ta ansvar för verksamhetens interna säkerhets- och beredskapsarbete
2. Ta fram underlag för en säkerhetsskyddsanalys av verksamheten
3. Ta fram underlag för upprättandet av en RSA av verksamheten
4. Samverka med säkerhetsskyddschef i ovanstående arbete

Ärendet

Säkerhetsarbetet i en kommun är mycket viktigt. Det handlar om dels rutiner för säkerhetsskydd - dvs enkelt uttryckt ”rikets säkerhet” - dels allt övrigt säkerhetsarbete internt och externt vilket kan handla om att inte känslig information och/eller personuppgifter kommer i fel händer, att dokument hanteras på rätt sätt, att medarbetare och medborgare inte skall utsättas för hot eller våld osv. Kommunen har också ett stort ansvar för en god beredskap inför samhällsstörningar av olika slag. Detta arbete kan inte skötas av en enstaka person utan alla ingående verksamheter måste bedriva detta arbete på ett bra sätt.

MSB har för att underlätta kommunernas återtagande av denna uppgift finansierat en samordnare i varje kommun.

Denna funktion skall samordna verksamheternas eget säkerhets-, säkerhetsskydds- och beredskapsplaneringsarbete på kommunledningsnivå samt att ansvara för säkerhetsskyddsarbetet gentemot externa samhällsaktörer, exempelvis Länsstyrelsen, SÄPO och Försvarsmakten.

För att detta skall vara möjligt för en enda person krävs att respektive verksamhet själva ansvarar för sitt säkerhetsarbete, givetvis med stöd av säkerhetssamordnaren/säkerhetsskyddschefen.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut

Att Kommunstyrelsen ålägger respektive verksamhet att

1. Utse en säkerhetsansvarig som skall ta ansvar för verksamhetens interna säkerhets- och beredskapsarbete
2. Ta fram underlag för en säkerhetsskyddsanalys av verksamheten
3. Ta fram underlag för upprättandet av en RSA av verksamheten
4. Samverka med säkerhetsskyddschef i ovanstående arbete

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 171 forts.

Beslutsunderlag

Säkerhetsskyddslagen mfl styrdokument

Protokoll skickas till

Kommunchef

Säkerhetsskyddschef

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 172

Redovisning ordförandebeslut**Kommunstyrelsens beslut**

Inga ordförandebeslut att redovisa.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 173

Chefsrapport**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunchef lämnar övergripande verksamhetsinformation.

- Överförmyndarverksamheten
- Informationssäkerhet
- Posthantering
- Upphandlartjänst
- Rekryteringar
- Krisledningsgenomgång 2022-11-23

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 174

Meddelanden**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelanden.

Ärendet

Redovisning av meddelanden

Bygg och miljönämnden:

- Sammanträdesdagar 2023
- Verksamhetsutveckling
- Bostadsanpassning
- Budget och konsekvensanalys 2023
- Behov av arkivutrymme

Överförmyndare: Tillsyn + protokoll

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 175

Anmälan av delegationsbeslut för tidsperioden 2022-10-04—2022-11-07**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendet

Redovisning av delegationsbeslut.

Delegationsbesluten finns arkiverade i kansliets dagarkiv.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2022-11-14

§ 176

Dnr KS.2022.378 016

Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst från 2022 enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. Anta handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst från 2022 enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (Rev. Datum 2022-11-03)

*Slutligt beslut fattas av kommunfullmäktige***Ärendet**

Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst från 2022 enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor blev återremitterad av kommunfullmäktige den 31 oktober 2022.

Det av kommunstyrelsen föreslagna handlingsprogrammet saknade en fullständig beskrivning av skolstrukturen.

Verksamheter har lagts till enligt uppgifter som framkom under kommunfullmäktige.

Den politiska organisationsskissen är inte uppdaterad så att den visar på den nu gällande organisationen.

Organisationsskissen i den nu reviderade versionen har tagits bort och beskrivits på nytt.

Förvaltningens förslag till beslut

Att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. Anta handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst från 2022 enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (Rev. Datum 2022-11-03)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst från 2022 enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor. "Handlingsprogram_RTJ_2022.doc" (Rev. Datum 2022-11-03)

Slutligt beslut expedieras till

Räddningschef

Sektorchef Teknik och service